

湖南商务职业技术学院

湖南商务职业技术学院

关于 2020 年春季开学延期各专业教学实施方案

依据湖南省教育厅《关于调整 2020 年春季学期开学时间的通知》（湘教通【2020】27 号）和学院《湖南商务职业技术学院疫情防控期间教学组织工作方案》（湘商职教函〔2020〕9 号）文件精神，为保障广大师生身体健康与生命安全，全省各级各类学校春季开学不早于 3 月 2 日。按照“推迟开学不停学”的要求，特制定 3 月 1 日至学生返校正式上课前的各专业教学实施方案。

一、成立疫情防控期间教学工作领导机构和工作专班

组长：杨文涛

成员：易兰华 柳志 陈学忠 曾鸣 刘蔚芬

刘灿勋 易能 邓艳君 吴玉光 劲松

胡卉 高明 谢立靖 唐柳荷 陶炎炎

职责：拟定本学期教学调整计划与实习教学调整安排，审核各二级学院（部）教学实施计划，协调远程教学与学生云课堂管理，做好疫期学校教学预案与实施方案的上级备案工作，督导各二级学院（部）教学工作实施方案落实等。

二、工作原则与要求



1. **高度重视，科学合理谋划疫期教学。**按照国务院统一部署、省政府明确要求，我校具体开学时间待经疫情防控评估后确定，疫期学生不返校，不停学。各二级学院（部）要按“因专业施策、因人施策、因资源条件施策”的原则，做好疫期教学实施方案。

2. **精心组织，鼓励创新形式教学。**各二级学院（部）需严格遵循“人才培养计划”与教学任务安排，充分利用现代教学手段和我校现有教学资源，创新远程教学形式。可采用在线直播课，录播课、学生自主学习教师答疑等多种授课方式进行授课。

3. **加强保障，充分整合教学资源。**大力鼓励使用我校国家及省级专业教学资源库和省级及校级精品在线开放课程等网络教学资源开展教学。

4. **严格管理，围绕学生做好服务。**各二级学院（部）要坚持以学生为中心的理念。学生辅导员（班主任）确保学生学习“不断线”，积极协助课程主讲教师建立课程教学微信群或QQ群，提前告知学生准备电脑等学习用具，任课教师确保学生学习“有互动”，积极组织学生在线自学、在线作业、在线考核、在线辅导；教务与教学督导确保学生学习“有收获”，每节课有在线监督，评价教学、评价学生、指导质量改进。

三、具体工作安排

1. 为保障每一位同学在疫情防控期间“推迟开学不停学”，每个班级开设1-2门在线直播（录播）课，要求各二级学院（部），根据2020年上学期教学任务自主上报



各专业网络在线课程，在2月20日前将专业上线课程汇总表通过QQ提交教务处张建立老师。

- 2、2月25日前，上报的网络在线课程在超星泛雅在线网络平台上开通教学空间、上传授课计划和比教学周至少多两个星期的教学资源，制定分周的在线教学教案。同时，实现教学任务、选课数据与网络课程平台的对接，在网络平台上生成相应的课程空间，自动导入教师所授课程、选课人员；学生空间自动对接所开课程及授课教师。
- 3、教务处将于2月26日对上报网络在线课程的教学准备情况进行抽查。
- 4、教务处在2月28日前将各班线上授课课表下发到各二级学院(部)、学工处和督导，并按要求告知教师、学生学习的时间、安排、用物准备、操作流程等。
- 5、3月2日正式线上授课，教师要严格按照课表时间进行在线教学并做好每次授课过程记录(含学生签到记录、授课过程记录、学习任务安排记录等)以便各二级学院(部)、督导初核、教务处完成终审和备案。
- 6、教务处、督导处和各二级学院(部)将采取线上听课、检查记录、访谈学生等方式进行全面的教学督查，并将督查情况进行通报。防疫期间在线教学工作结束后，督导处将安排学生对防疫期间的在线教学效果做出评价。
- 7、按照课表时间完成相应教学工作量后，按正常标准统



计并核发课时；对于安排学生自学的课程，不予统计及发放课时；对于虚报教学工作量的情况，经查实按教学事故处理，不予统计及发放课时。

四、责任追究

对于教学应急启动不及时，教学工作准备不到位，延期开学期间信息化教学组织不得力，虚报、瞒报教学工作量等影响教学秩序和教学质量的，按照学校相关规定，追究相关部门和人员的责任。

